

**ANEXA NR. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vama
Buzăului nr. 161/23.12.2025**

**REGULAMENTUL SERVICIULUI DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN
al Comunei Vama Buzăului, județul Brașov**

Capitolul I-Reglementari legale, semnificatii termeni si expresii:

Art.1.- Prezentul regulament stabileste cadrul juridic si conditiile in care isi desfasoara activitatea Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului, in conformitate cu urmatoarele reglementari:

- Prevederile art. 121, alin. (1-2) din Constituția României;
- Prevederile art. 3 – 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile art. 7, alin. (2) din Legea Nr. 287/2009 Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 1 alin. (1) și art. 2 din O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 3 și art. 8 din Normele metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin H.G. nr. 1059/2013 modificată și completată prin H.G. nr. 20/2021;
- Prevederile art. 7 din O.U.G. nr. 55/ 2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60 /2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea si funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 31/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 1/2014 al Președintelui Autorității Naționale Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Regulamentului (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;
- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și cele ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Art.2.-In prezentul Regulament, termenii si expresiile au urmatoarele semnificatii:

- a-caine fara stapan:-orice caine crescut,adapostit ,tinut pe domeniul public,in locuri publice, in afara proprietatii stapanului sau detinatorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificati prin microcipare;
- b-detinator de caine-proprietarul cainelui,precum si orice persoana care are in ingrijire unul sau mai multi caini,
- c-revendicarea cainelui-solicitarea de restituire a ciinelui,formulata de persoana care a detinut anterior cainele,

- d-abandonul cainelui -lasarea unui caine aflat in roprietatea sau ingrijirea omului, pe domeniul public,fara hrana,adapost si tratament medical. e-eutanasiere-act de sacrificare prin procedee rapide si nedureroase a cainilor fara stapan care sint bolnavi cronici si incurabili ori care nu au fost revendicati sau adoptati in conditiile si termenele prevazute de lege.
- f-adapost public-adapost pentru cainii fara stapan ce apartine Comunei Vama Buzăului, si deserveste comuna,administrat de operatorii serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan;
- g-adapost privat-adapost pentru cainii fara stapan, care apartine unei personae juridice,asociatie,fundatie care desfasoara activitati in domeniul protectiei animalelor;
- h-adoptie-procedura de preluare in proprietate a cainilor fara stapan din adaposturi,de catre persoane fizice sau juridice, cu respectarea art.5 din Legea nr. 205/2004, republicată;
- i-adoptie la distanta-procedura prin care ,in cond. art.7 al.2 si 5 din OUG 155/2001 persoanele fizice si persoanele juridice isi pot asuma responsabilitatea suportarii cheltuielilor necesare intretinerii cainilor fara stapan in adaposturile publice, pe perioada prevazuta de art. 4 alin.1 din OUG 155/2001;
- j-capturare-operatiunea de prindere a cainilor efectuata de operatorii serviciului de gestionare a cainilor farastapan;
- k-caine agresiv-orice caine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de detinere a cainilor periculosi sau agresivi;
- l-caine periculos- orice caine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de detinere a cainilor periculosi sau agresivi;
- m-gestionarea cainilor fara stapan -ansamblu de operatiuni si proceduri care au ca scop controlul populatiei de caini fara stapan;
- n-identificare-operatiunea prin care se ataseaza cainelui un mijloc de identificare,precum si operatiunea de citire a mijlocului de identificare si stabilire a datelor de identitate ale detinatorului cainelui sau locului de provenienta a acestuia;
- o-inregistrare-operatiunea prin care datele inscriptionate pe mijlocul de identificare al cainelui precum si alte date,sant introduse an registrele de evidenti a cainilor;
- p-vecini- proprietarii spatiilor locative care au cel putin un perete comun cu spatiul in care urmeaza sa fie adapostiti cainii adoptati din adaposturile publice;
- r-unitate de ecarisaj/unitate de neutralizare a deseurilor de origine animala-orice unitate definita ca atare la art.2 lit.h si jdin OUG nr. 47/2005 privind regimul de neutralizare a deseurilor de origine animala.

Capitolul II-Organizarea si functionarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului

Art.3.- Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului, județul Brașov, actioneaza in interesul comunitatii locale si raspunde fata de modul in care organizeaza, coordoneaza si controleaza gestionarea cainilor fara stapan de pe raza UAT Comuna Vama Buzăului.

Art.4- Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului urmareste reducerea numarului de caini fara stapan, ameliorarea sanatatii si bunastarii cainilor din adaposturi, stoparea inmultirii necontrolate, prevenirea abandonului si a pierderii cainilor, facilitarea recuperarii cainilor pierduti, reducerea aparitiei rabiei si a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sanatatii oamenilor, prevenirea agresivitatii asupra oamenilor si animalelor.

Art.5.- Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului realizeaza urmatoarele activitati:

a-capturarea cainilor fara stapan;

b-transportarea cainilor la adapost;

c-cazarea,hranirea,deparazitarea,vaccinarea antirabica,sterilizarea si controlul bolilor cainilor in adapost, cu respectarea normelor si masurilor sanitar-veterinare in vigoare;

d-identificarea si inregistrarea cainilor fara stapan,

e-eutanasierea cainilor fara stapan care sant bolnavi cronici,incurabili;

f-adoptia,adoptia la distanta si revendicarea cainilor.

Art.6.- Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului,in baza evaluarii numarului de caini fara stapan aflat pe raza UAT Comuna Vama Buzăului, va intocmi un Plan de actiune pentru gestionarea acestora, care va cuprinde:

- a-prezentarea teritoriului (suprafata,numar locuitori);
- b-evaluarea numarului de caini fara stapan,sterilizati /nesterilizati de pe raza UAT Comuna Vama Buzăului;
- c-prezentarea resurselor materiale necesare (numar mijloace transport,capacitatea acestora,capacitatea de cazare totala,capacitatea de cazare alocata pentru cainii adoptati la distanta;
- d-prezentarea resurselor de personal necesare pentru capturare, transport,ingrijire;
- e-prezentarea masurilor /actiunilor , graficul si termenele de realizare.

Art.7.- Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului va organiza si gestiona o baza de date proprie cu evidenta cainilor fara stapan existenti pe raza comunei, precum și a celor capturati.

Art.8- In acest sens, se va tine la nivelul Serviciului un Registru de evidenta a cainilor fara stapan,vizat de medicul veterinar de circumscriptie.

Art.9.-In structure organizatorica a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului, se va asigura incadrarea a cel putin unui tehnician veterinar pentru evidenta si supraveghere,identificarea si inregistrarea facandu-se exclusiv de personal medical veterinar calificat.

Art. 10-Competentele personalului incadrat:

- a-asigura tratament medical,ingrijire si atentie cainilor fara stapan din incinta adapostului;
- b-supravegheaza animalele capturate si adapostite;
- c-inregistreaza cainii fara stapan,utilizand formularul individual de capturare conform reglementarilor legale;
- d-orice alte activitati incidente.

Art.11- Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului are obligatia de a asigura tuturor cainilor din adapostul public, conditii de cazare, hrana si apa in cantitate suficienta, tratament medical, ingrijire si atentie, in conformitate cu prevederile legale in domeniu.

Art. 12- Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului poate incheia protocol de colaborare cu UAT invecinate, parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate in promovarea adoptiilor si sterilizarea cainilor, cu aprobarea Consiliului local.

Art.13- Activitatea de capturare a cainilor fara stapan se efectueaza,pe tot parcursul anului, conform Planului de activitate.

Art. 14-Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului asigura solutionarea cazurilor ce fac obiectul sesizarilor in functie de gravitatea situatiei reclamate, de graficul activitatilor in desfasurare.

Capitolul III-Capturarea,transportul si adapostirea cainilor fara stapan in adapost

A-Capturarea si transportul

Art.15-(1) Reprezentantii Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al comunei Vama Buzăului, vor captura cainii in urmatoarea ordine, data de capacitatea de adapostire:

- a-cainii care circula liber, fara insotitor in zona scolii,gradinitei,
- b-cainii care circula liber in alte zone publice,
- c-cainii care circula liber in zonele periferice ale comunei.

Capturarea, manipularea, incarcarea cainilor fara stapan in autovehicule destinate transportului, marcate vizibil cu inscriptia serviciului si nr. telefon, transportul acestora se face cu respectarea prevederilor legale in materie.

Imobilizarea cainilor fara stapan se face sub stricta supraveghere a medicului veterinar in cazul administrarii de la distanta de substante stupefiante sau psihotrope. Este interzisa mutarea cainilor fara stapan din zona in care se afla in alta zona.

Art. 16-Capturarea, manipularea, incarcarea cainilor fara stapan in autovehicule si transportul acestora se face cu respectarea prevederilor legale in materie.

Art.17-Imediat dupa capturare, personalul specializat din cadrul Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului completeaza formularele individuale stabilite.

B-Adapostirea

Art.18-Cainii fara stapan capturati vor fi transportati in adapostul special amenajat, unde vor fi cazati,cu respectarea prezentului regulament.

Art.19-La intrarea in adapostul public personalul veterinar din Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului, preia fisele individuale de la echipajul care a efectuat capturarea si transportul,verifica daca sant identificati printr-un mijloc de identificare aprobat,,inregistreaza informatiile minime pentru cainii fara stapan intrati in adapost, in Registrul de evidenta a cainilor fara stapan .

Art.20-Dupa inregistrare, se va efectua examenul medical de catre medicul veterinar de libera practica.

Art.21- Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului, va aloca fiecarui caine, la intrarea in adapost,un numar unic de identificare, reprezentat de numarul de ordine din Registrul de ibtrare in adapost.

Art.22-Dupa examenul medical,se va proceda la recuperarea cainilor sanatosi,a celor cu boli usor tratabile, neagresivi.

Art.23-Adapostul public va avea padocuri de izolare destinate cainilor bolnavi/raniti, pentru ingrijire separata.

Art.24-Accesul publicului in adapost va fi permis de luni pina vineri,intre orele 10,00-18,00 pentru vizitare, revendicare,adoptie.

Art.25-In padocul comun vor fi cazati restul cainilor fara stapan capturati si inregistrati in aceeasi zi.

Art.26-Padocurile individuale (boxe/custi) se vor individualiza si marca cu un numar unic pe adapost .

Art.27-In adapostul public se interzice:

a-nerespectarea obligativitatii hranirii de 3 ori pe zi a cateilor cu varsta intre 6-12 saptamani;

b- nerespectarea obligativitatii hranirii de 2 ori pe zi a cateilor cu varsta intre 12 saptamani si 2 luni;

c-neefectuarea tratamentelor medicale cainilor bolnavi/raniti;

d-cazarea femelelor cu pui in boxe cu alti caini maturi;

e-cazarea cainilor fara separarea potrivit criteriilor de talie, agresivitate;

f-adapostirea cainilor in boxe in care podelele sint acoperite cu apa;

g-dezinfectarea boxelor fara scoaterea cainilor in exterior.

Art.28-Personalul angajat are urmatoarele obligatii:

a-sa permita accesul in incinta adapostului conform programului de vizitare;

b-sa identifice/legitimeze orice persoana care solicita accesul in adapostul canin;

c-sa completeze intr-un Registru de vizite, datele personale ale vizitatorilor si scopul: vizita/revendicare/adoptie/donatie ;

d-sa monitorizeze modul de desfasurare a vizitelor,

e-sa permita filmarea,fotografierea;

f-sa raspunda cu amabilitate ,in masura competentelor,intrebarilor vizitatorilor;

g-sa nu faca declaratii publice referitoare la activitatea de gestionare a adapostului, aceasta sarcina fiind atribuita persoanelor abilitate;

h-sa afiseze la loc vizibil prezentul Regulament,Planul de activitati,Programul de vizita, sa informeze administratorul adapostului (Consiliul local) privind eventuale abateri, nereguli constatate;

j-sa nu consume bauturi alcoolice in incinta adapostului,

k-sa fumeze in locuri special amenajate si inscriptionate in acest sens. nerespectarea Regulamentului atrage raspunderea disciplinara,civila sau penala,dupa caz.

Art.29-Obligatiile vizitatorilor:

a-sa se legitimeze cu actul de identitate;

b-sa precizeze scopul vizitei si sa semneze in registrul de vizite;

c-daca revendica un animal, va prezenta carnetul de sanatate semnat de medicul veterinar;

d-sa respecte zonele de vizitare, fiind interzis accesul in boxe;

e-sa manifeste o atitudine cuviincioasa in discutiile cu lucratorii adapostului;

f-sa nu deschida usile de acces in boxe,alte padocuri, creind riscul iesirii din incinta a acestora;

g-sa nu arunce/administreze mancare sau medicamente cainilor,;

h-sa pastreze curatenia in incinta adapostului,sa arunce deseurile in cosuri de gunoi, sa nu deterioreze custile,gardurile etc sa nu consume bauturi alcoolice, sa nu fumeze in afara locurilor inscriptionate;

j-sa se abtina de la a perturba activitatea salariatilor, de a intimida sau de a da indicatii ;

k-grupurile de vizitatori vor fi insotite obligatoriu de un salariat al adapostului.

Cap.IV- Informarea populaiei in vederea revendicarii/adoptiei .Notificarea detinatorilor

Art.30- Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului va promova revendicarea si adoptia, va informa populatia cu privire la programul de functionare a adapostului public,asigurand transparenta prin afisare la adapost si pe site-ul www.comunavamabuzaului.ro.

Art.31-In cazul in care cainele fara stapan este identificat printr-un mijloc e identificare stabilit potrivit legii, Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului are urmatoarele obligatii:

a-sa stabileasca identitatea si domiciliul proprietarului,

b-sa notifice proprietarul cainelui in baza datelor din Registrul de evidenta a cainilor fara stapan;

Art. 32-Proprietarii au obligatia sa se prezinte pentru revendicarea si preluarea cainelui in termen de 7 zile de la notificare;

Art.33-In vederea recuperarii cainelui revendicat, proprietarul va achita c/val.sumelor cheltuite pe perioada stationarii in adapost,in cuantumul stabilit prin Hotararea Consiliului local.

Capitolul V Revendicarea si adoptia.

Art.34-In termen de 14 zile lucratoare cainii capturati si inregistrati pot fi revendicati si adoptati conform procedurii de mai jos:

a-in primele 7 zile lucratoare de la data inregistrarii in registrul de evidenta ,cainii pot fi revendicati de proprietari;

b-dupa expirarea termenului de mai sus si pana la expirarea celor 15 zile lucratoare, cainii pot fi revendicati sau adoptati de orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina,conform prezentului Regulament si a prevederilor legale in materie;

c-inainte de revendicare/adoptare, se face obligatoriu examenul medical, deparazitarea,vaccinarea antirabica,sterilizarea si identificarea prin microcipare;

d-revendicarea si adoptia se fac pe baza unei declaratii-angajament ,pe proprie raspundere din care sa rezulte asigurarea conditiilor de crestere/adapostire, precum si dovezi ale existentei resurselor materiale, financiare si de spatiu..

Art.35-In cazul in care proprietarul nu poate ridica cainele in termenul de 14 zile lucratoare, din motive justificate,proprietarul are dreptul sa recupereze cainele de la adoptator daca dovedeste ca a fost in imposibilitatea depunerii cererii de revendicare.

Art.36-Adoptia se face gratuit, si se pot depune la Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului,imediat dupa ce cainele a fost cazat in adapostul public.

Art.37-Cheltuielile ocazionate de adoptie/adoptie la distanta, mentinerea in adapost intre data aprobarii cererii si data ridicarii, prin intocmirea unui deviz estimativ cu urmatoarele elemente de cost: hrana, medicamente, costuri personal, utilitati, materiale, care vor fi aprobate prin hotarare a Consiliului local.

Art.38-Cainele adoptat va beneficia, la iesira din adapost, de examen medical, deparazitare, vaccinare antirabica,sterilizarea si identificarea prin microcipare;

Art.39- la Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului va utiliza eventualele donatii numai in scopul specificat de donator.

Capitolul VI-Examinarea medicala

Art.40-Cainii fara stapan, cu semne clinice de boala, sant inregistrati si examinati medical cu prioritate la intrarea in adapostul public. Evaluarea starii de sanatate se face periodic si ori de cite ori este necesar, de catre medicul veterinar de libera practica din cirumscripția sanitarveterinara.

Art.41-Documentele privind examinarea medicala si fisele de observatie a cainelui se arhiveaza si se pastreaza pe o perioada de minimum 3 ani la Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan al Comunei Vama Buzăului.

Capitolul VII-Eutanasierea cainilor fara stapan

Art.42-Cainii diagnosticati cu boli incurabile in urma examenului medical efectuat de medicul veterinar, pot fi eutanasiati de indata, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare si in baza fisei de observatie.

In cazul in care cainele diagnosticat este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu acordul proprietarului.

Art.43-Cainii nerevendicati vor fi eutanasiati in baza dispozitiei emisa de persoana imputernicita in acest sens de administratorul adapostului,in conditiile OG nr. 155/2001.

Capitolul VIII- Raspunderi si sanctiuni

Art.44-Incalcarea dispozitiilor prezentului Regulament atrage raspunderea disciplinara,civila,contraventionala sau penala,dupa caz.

Constituie contraventie urmatoare fapte;

a- impiedicarea prin orice mijloace a echipelor mobile,in spatiul comunitar, de a-si indeplini atributiile functionale,precum si agresarea personalului ce captureaza cainii fara stapan;

b-lasarea nesupravegheata sau abandonul de catre persoanele fizice sau juridice a cainilor indiferent de varsta in spatiul comunitar ;

Contravențiile de mai sus se sancționează cu amendă între 1000 și 2000 lei.

Art.45-Sanctiunea contravențională se constată prin procese verbale de constatare și aplicare a sancțiunii contravenționale, care cuprinde obligatoriu :

- data și locul unde este încheiat,
- numele,prenumele,calitatea și institutia din care face parte organul constatatator,
- datele personale din actul de identitate, CNP, ocupatia și locul de munca al contravenientului,
- descrierea faptei contravenționale, cu indicarea datei,orei și locului în care a fost savarsita,precum și aratarea împrejurarilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei,
- indicarea actului normativ prin care se stabilește și sancționează contravenția,
- posibilitatea achitării în 48 ore a jumătate din minimul amenzii,
- termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea.

Art.46-Constatarea contravențiilor și întocmirea procesului verbal se fac de către agenții din cadrul Postului de Poliție al Comunei Vama Buzăului.

Art.47-Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul IX-Dispoziții finale

Art.48-Prezentul Regulament poate fi modificat/completat prin hotărâre a Consiliului local în situația apariției altor dispoziții legale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Petruța Elena FILIP

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI VAMA BUZĂULUI,
Adrian Constantin GĂITAN