

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sergiu Oliver BORCEA

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI VAMA BUZĂULUI,
Adrian Constantin GĂITAN

**Plan anual de acțiune privind serviciile sociale
al comunei Vama Buzăului
2020**

Planul Anual de Acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul de asistență socială (CAS) din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vama Buzăului, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Județului Brașov, conform legii 292/2011.

Planul de acțiune poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura CAS;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative;

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică, sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care CAS își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției
- clarificarea resurselor pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare

La întocmirea Planului anual de acțiune pentru anul 2020 s-a ținut cont, în primul rand de scopul CAS și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziunea socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale:

A. BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim garantat

Începând cu 1 ianuarie 2011, plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile județene de prestații sociale devenite, din 2012, Agenții județene pentru plăți și inspecție socială. În prezent la nivelul Primăriei Vama Buzăului se află în plată un număr de 21 de dosare de acordare a venitului minim garantat.

Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001. Suma prevăzută în Bugetul pe anul 2020 la acest capitol este de 12000. Alte cheltuieli în domeniul asistenței sociale 10000 lei.

2.Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu completările și modificările ulterioare.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2019 un număr mediu lunar de 25 de persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Brașov.

Pentru anul 2020 a fost prevăzută în buget suma de 404400 lei și pentru asistent personal suma de 27500.

3.Protecția copilului

În baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copii de pe raza comunei Vama Buzăului și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție . Propunerile sunt înaintate DGASPC a județului Brașov, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unor anchete sociale. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la bugetul de stat.

4.Ajutorul de încălzire a locuinței

Conform OUG 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada: noiembrie 2019- martie 2020 a fost de 23 de beneficiari încălzire cu lemne 5690 lei.

5.Ajutoarele de urgență și Ajutoarele de înmormantare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormantare se acordă în baza legii 416/2001. Pentru acestea a fost prevăzută în Bugetul local pe anul 2020 suma de 10000 lei.

6.Alocația de susținere familială

Alocația de susținere familială se acordă în baza Legii 277/2010 ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat prin Agenția județeană pentru plăți și inspecție socială.

La sfârșitul anului 2019 se aflau în plată un număr de 30 de dosare privind acordarea alocației pentru susținerea familiei.

Pentru anul 2020 CAS își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1:

- Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Vama Buzăului.
- Adăugarea la structura de personal a unui asistent social.

Obiectiv 2:

- Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile CAS
- Consultarea persoanelor din cadrul CAS care au atribuții în domeniu, stabilirea sarcinilor, actualizarea fișei de post, actualizarea procedurilor de lucru, desemnarea responsabilităților
- Aducerea la cunoștință și însușirea procedurii de către persoanele cu atribuții în domeniu

Obiectiv 3:

- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială în funcție de nevoile identificate
- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens.
- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete
- Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4:

- Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și de adaptare la nevoile comunității prin calificarea continuă a personalului
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor.
- Monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens
- Acordarea de servicii sociale flexibile adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării
- Valorificarea feedback-ului primit de la personal, beneficiari, parteneri, comunitate.

Obiectiv 5:

- Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social
- Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare
- Încheierea de convenții de parteneriat
- Crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora
- Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

Obiectiv 6:

- Promovarea prevenției ca măsura de importanță majoră în activitatea de asistență socială
- Implicarea persoanelor aflate în situații de risc social
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social

- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție

Obiectiv 7:

- Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu
- Crearea unui site cu informații din domeniul asistenței sociale (legi, instituții, organizații, programe, proiecte, împărtășirea de metode de bună practică)
- Înaintarea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului legislativ, pe baza experienței proprii și a consultării partenerilor
- Împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale
- Crearea de metodologii de lucru flexibile și adaptarea serviciilor sociale furnizate

Monitorizarea

Monitorizarea planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit serviciile. Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune este CAS din cadrul aparatului de specialitate al primarului din comuna Vama Buzăului.

Indicatorii

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2020.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere, realizarea unui studiu privind beneficiarii de servicii sociale
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale pe baza rezultatelor studiului
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute.

Întocmit

Referent asistență socială:

Chirilaș Constantin