



# R O M Â N I A

J U D E Ţ U L B R A Ş O V

## PRIMARUL

C O M U N E I V A M A B U Z Ă U L U I

*staţiune turistică de interes local*

## DISPOZIŢIA



nr. 1 din 09.01.2026

**- privind desemnarea consilierului de etică, a informării şi a raportării cu privire la normele de conduită de către funcţionarii publici din cadrul Primăriei Comunei Vama Buzăului şi din cadrul S.P.C.L.E.P. Comuna Vama Buzăului -**

### PRIMARUL COMUNEI VAMA BUZĂULUI,

Analizând referatul compartimentului de specialitate;

Având în vedere prevederile art. 451, alin.(1) şi alin (3), art 452 şi ale art. 454 din O.U.G. nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Cunoscând prevederile ORDINULUI nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice şi ale HOTĂRĂRII nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuţiile, modalitatea de organizare a activităţii şi procedura de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum şi pentru aprobarea modalităţii de raportare a instituţiilor şi autorităţilor în scopul asigurării implementării, monitorizării şi controlului respectării principiilor şi normelor privind conduita funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare;

Ţinând cont de Dispoziţia nr. 29 din 24.03.2021, privind aprobarea Codului etic de conduită pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Vama Buzăului şi din cadrul S.P.C.L.E.P. al comunei Vama Buzăului;

În temeiul art. 155, alin. (1), lit. "e" şi art. 196, alin. (1), lit. "b" din O.U.G. nr. 57/2019-Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

### D I S P U N:

**Art. 1:** Se desemnează doamna Claudia-Ramona LĂPĂZAN, inspector cu atribuţii pe linie de resurse umane, consilier de etică pentru asigurarea consilierii etice a funcţionarilor publici şi a informării şi raportării cu privire la normele de conduită, în cadrul Primăriei Comunei Vama Buzăului, judeţul Braşov, pentru o perioadă de 3 ani de la emiterea prezentei dispoziţii.

**Art. 2:** Persoana menţionată la art. 1 va avea următoarele atribuţii:

a) monitorizează modul de aplicare şi respectare a principiilor şi normelor de conduită de către funcţionarii publici din cadrul autorităţii sau instituţiei publice şi întocmeşte rapoarte şi analize cu privire la acestea;

b) desfăşoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcţionarilor publici sau la iniţiativa sa atunci când funcţionarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile şi vulnerabilităţile care se manifestă în activitatea funcţionarilor publici din cadrul autorităţii sau instituţiei publice şi care ar putea determina o încălcare a principiilor şi normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorităţii sau instituţiei publice, şi propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor şi a vulnerabilităţilor;

d) organizează sesiuni de informare a funcţionarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii şi integrităţii sau care instituie obligaţii pentru autorităţile şi instituţiile publice pentru respectarea drepturilor cetăţenilor în relaţia cu administraţia publică sau cu autoritatea sau instituţia publică respectivă;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

**Art. 3:** Se va completa Fișa postului persoanei menționate la art. 1 cu atribuțiile prevăzute la art. 454 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 4:** Prezenta dispoziție se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Vama Buzăului, Primarului comunei Vama Buzăului, Instituției Prefectului Județului Brașov și doamnei Claudia-Ramona LĂPĂZAN.

**Primarul Comunei Vama Buzăului – Stațiune Turistică de Interes Local**  
***Tiberiu Nicolae CHIRILAȘ***

**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI VAMA BUZĂULUI,**  
**Adrian-Constantin GĂITAN**